

Rozkład jazdy autokarów			Godziny wyjazdów imprez według ich symboli
Miasto	Miejsce zbiórki Transfery z poniższych miast realizowane są pod warunkiem zgłoszenia się 8 osób z punktu startowego transferu. Informacje o odebraniu turystów z danego miasta podajemy po ostatecznym zamknięciu list, co może nastąpić na 2 dni przed wyjazdem.	Dopłata do transferu	Dotyczy imprez: BS, BW, LPA, PZB, WYP
TRASA CENTRALNA			godzina odjazdu
Warszawa	Parking PKiN pod Muzeum Techniki – od strony Al. Jerozolimskich	0	08:00
Łódź	Dworzec PKS Łódź Fabryczna, stanowisko 9	0	11:00
Wrocław	Dworzec PKS, stanowisko 4 – ul. Sucha 4	0	14:30
TRASA PÓŁNOCNA			godzina odjazdu
Gdańsk	Parking Hotelu Mercure Hevelius, – ul. Jana Heweliusza 22	150	03:30
Tczew	Dworzec PKP – ul. Pomorska 18	140	04:30
Grudziądz	Dworzec PKP – ul. Dworcowa 38/40	110	05:50
Bydgoszcz	Dworzec PKP – ul. Dworcowa skrzyżowanie z ul. Zygmunta Augusta	100	07:00
Toruń	Dworzec PKS – ul. Dąbrowskiego przed wejściem głównym	100	08:10
Gniezno	Dworzec PKS – ul. Pocztowa	50	10:00
Poznań	Dworzec Główny PKP – ul. Dworcowa, przed dawnym Dworcem Letnim	50	11:30
Leszno	Dworzec PKP, – ul. Dworcowa	50	12:50
Wrocław	Dworzec PKS, stanowisko 4 – ul. Sucha 4	0	14:30
TRASA POŁUDNIOWA			godzina odjazdu
Rzeszów	Parking przy Dworcu Podmiejskim PKS – ul. Kasprowicza 6	200	05:30
Tarnów	Parking przed hotelem Tarnovia – ul. Kościuszki 10	180	07:00
Kraków	Plac Matejki po prawej stronie Pomnika Grunwaldzkiego	160	08:30
Katowice	Parking za HWS „Spodek” – ul. Olimpijska (na górze)	150	10:00
Opole	Dworzec PKS – ul. 1 Maja 4	80	12:00
Wrocław	Dworzec PKS, stanowisko 4 – ul. Sucha 4	0	14:30

Przy programie każdej wycieczki podane są odpowiednie trasy. Prosimy o odszukanie symbolu wybranej wycieczki. Zbiórka na 20 minut przed odjazdem autokaru

WAŻNE INFORMACJE

1. Na umowie-zgłoszeniu na imprezę prosimy obowiązkowo podać miejsce i godzinę wyjazdu Klienta z danego miasta. Brak takiej informacji lub jakiegokolwiek samodzielne zmiany bez powiadomienia biura Lekier, mogą spowodować nie zabranie uczestnika z miejsca zbiórki. W takim przypadku biuro Lekier nie zwraca poniesionych kosztów.

2. Zbiórka uczestników zawsze na 20 minut przed odjazdem autokaru.

3. Na trasach dojazdowych stosujemy mikrobusy lub autokary turystyczne o niższym standardzie od autokaru docelowego.

4. W czasie przejazdów krajowych zdarzają się przesiadki i oczekiwanie na współpasażerów. Przesiadka na autokar docelowy odbywa się w różnych miastach w zależności od realnej trasy danej imprezy.

5. Zapewnienie transferu przy wyjeździe z Polski nie oznacza powrotu do kraju w ten sam sposób. Klient wyjeżdżając z jednego miasta, wracać może z innego. O takiej sytuacji Klient zostanie powiadomiony tuż przed wyjazdem.

6. Transfery z miast wymienionych w rozkładzie jazdy są usługą dodatkową i realizowane są w zależności od zgłoszenia się (8) ośmiu osób z punktu startowego transferu. Informacje o odebraniu turystów z danego miasta podajemy po ostatecznym zamknięciu list, co może nastąpić na 2 dni przed wyjazdem. Klientowi nie przysługuje wówczas prawo do bezkosztowej rezygnacji z wycieczki, gdyż zasady transferów znane są mu przed podpisaniem umowy. Patrz pkt. 18, Warunków uczestnictwa - informacje niezbędne dla turysty.

7. Klient zobowiązany jest do zapoznania się z zasadami wykonywania transferów przed podpisaniem umowy, która jest równoczesną akceptacją warunków uczestnictwa. Podpis na umowie oznacza akceptację i znajomość warunków i zasad pracy biura Lekier.

8. Biuro Lekier nie odpowiada za opóźnienia lub odwołania transferu z przyczyn od siebie niezależnych (strajki, blokady, przejścia graniczne, trudne warunki atmosferyczne, sytuacje nieprzewidziane).

9. Do wszystkich środków transportu można zabrać 1 sztukę bagażu podstawowego do

20 kg i 1 sztukę bagażu podręcznego maksymalnie do 5 kg. Każda sztuka bagażu musi być podpisana imieniem i nazwiskiem Klienta. Bagaż przekraczający powyższy limit może być przewiezony tylko za zgodą obsługi autokaru, gdy pozwala na to miejsce w luku bagażowym. Z przewozu wyłączone są rzeczy, których przewóz jest zabroniony przez przewoźników, w szczególności rzeczy niebezpieczne lub mogące wyrządzić szkodę osobom lub mieniu, nie podlegające wywozowi lub wwozowi do danego państwa, których ilość wskazuje na handlowy charakter. Za wszelkie szkody powstałe z tytułu naruszenia tego postanowienia, odpowiedzialność ponosi Klient do pełnej wysokości.

10. Miejsca w autokarze przyznawane są zawsze według kolejności zgłoszeń. Oznaczone są na liście u pilota i imiennie na siedzeniach. Przykład-2L-drugi rząd za kierowcą, 2P-drugi rząd za pilotem, itp. Klient ma prawo zgłosić swoje preferencje w tym względzie, ale biuro nie ma obowiązku dostosować się do życzenia Klienta. Biuro nie ponosi odpowiedzialności za samowolne przeklepanie nalepek z numerami miejsc przez współpasażerów. Wszelkie uwagi prosimy zgłaszać do pilota.

11. Każdemu klientowi przysługuje jedno miejsce w autokarze. Wolne miejsca zajmując można wyłącznie za pozwoleniem pilota, gdyż pozostają one do dyspozycji biura i biuro rozporządza nimi według swoich potrzeb. Samowolne zajęcie tych miejsc jest niedopuszczalne i skutkuje koniecznością powrotu na swoje przydzielone miejsce. Klient nie rości żadnych praw do wolnych miejsc i zobowiązany jest dostosować się do decyzji pilota aż do konsekwencji opuszczenia autokaru. W takim przypadku biuro Lekier nie zwraca poniesionych kosztów.

12. W autokarze zabrania się spożywania posiłków. Dopuszczalne są tylko przekąski i napoje. Napoje gorące ze względów bezpieczeństwa serwowane są odpłatnie wyłącznie podczas postoju autokaru: kawa, herbata lub wrzątek. Spożywanie alkoholu na pokładzie autokaru jest niedozwolone. Skutkować może usunięciem z pojazdu. W takim przypadku biuro Lekier nie zwraca poniesionych kosztów.

